

### Formularz oferty

Nazwa i adres wykonawcy:

NIP:

Regon:

Osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i podpisania umowy w sprawie zamówienia (imię i nazwisko, funkcja, nr tel., faks):

.....  
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym i udzielania wyjaśnień dotyczących Złożonej oferty (imię i nazwisko, nr tel., faks):

.....  
.....

Ofertujemy realizację przedmiotu zamówienia, tj.:

***„Modernizacja budynku Centrum Kultury Biblioteki Publicznej  
w Gniewie przy Pl. Grunwaldzkim 16/17”.***

określonych w niniejszej ofercie oraz umowie za kwotę:

1. Łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cena netto:.....zł

VAT: ..... zł

Cena brutto ..... zł. (słownie złotych: .....)

2. Składając niniejszą ofertę oświadczam, że:

- 2.1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- 2.2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2.3. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
- 2.4. Akceptujemy ogólne warunki umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- 2.5. Cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w Zapytaniu ofertowym. Wszystkie inne

koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały zamawiającego.

3. Na ofertę składają się następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:

- a) .....
- b) .....

*(wpisać wszystkie załączniki, które stanowią jej integralną część)*

4. Dodatkowe informacje Wykonawcy:

.....

..... dnia.....2022r.

.....  
pieczęć i podpis upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy