

Formularz oferty

Nazwa i adres wykonawcy:

NIP:

Regon:

Osoba lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy i podpisania umowy w sprawie zamówienia (imię i nazwisko, funkcja, nr tel., faks):

.....
.....

Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym i udzielania wyjaśnień dotyczących Złożonej oferty (imię i nazwisko, nr tel., faks):

.....
.....

Ofertujemy realizację przedmiotu zamówienia, tj.:

„Opracowanie kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn.: Modernizacja budynku Centrum Kultury i Biblioteki Publicznej w Gniewie przy Pl. Grunwaldzkim 16/17, w ramach zadania: „Narodowy Program Rozwoju Czytelnictwa Priorytet 2 kierunek interwencji 2.1. Infrastruktura Bibliotek 2021-2025”.

określonych w niniejszej ofercie oraz umowie za kwotę:

1. łączna cena za wykonanie przedmiotu zamówienia:

Cena netto:.....zł

VAT: zł

Cena brutto zł. (słownie złotych:)

2. Składając niniejszą ofertę oświadczam, że:

- 2.1. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni.
- 2.2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 2.3. Zapoznaliśmy się z opisem przedmiotu zamówienia i uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania i złożenia oferty.
- 2.4. Akceptujemy ogólne warunki umowy i zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

2.5. Cena oferty obejmuje wszystkie elementy cenotwórcze, wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, określone w Zapytaniu ofertowym. Wszystkie inne koszty jakie poniesiemy przy realizacji zamówienia, nie uwzględnione w cenie oferty nie będą obciążały zamawiającego.

3. Na ofertę składają się następujące załączniki, które stanowią jej integralną część:

a)

b)

(wpisać wszystkie załączniki, które stanowią jej integralną część)

4. Dodatkowe informacje Wykonawcy:

.....

..... dnia.....2022r.

.....
pieczęć i podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy