

## **Deklaracja dostępności cyfrowej i architektonicznej**

### **Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna w Gniewie**

#### **Wstęp deklaracji**

Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna w Gniewie zobowiązuje się zapewnić dostępność swojej strony internetowej zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych.

Oświadczenie w sprawie dostępności ma zastosowanie do strony:

<https://bip.ckibp.gniew.pl/>

#### **Dane teleadresowe jednostki:**

Centrum Kultury i Biblioteka Publiczna w Gniewie

Plac Grunwaldzki 16/17

83-140 Gniew

#### **Data publikacji strony internetowej BIP: 08.05.2021**

Strona internetowa BIP jest częściowo zgodna z ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r.

o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych z powodu niezgodności lub wyłączeń wymienionych poniżej:

1. Mogą zdarzyć się sytuacje, że pomimo starań administratora:
  - a. Cel linku nie zostanie odpowiednio określony,
  - b. Załączniki nie będą posiadać informacji na temat wielkości pliku,
  - c. Niektóre grafiki nie zawierają tekstów alternatywnych oraz wersji tekstowej.
2. Mogą zdarzyć się sytuacje, w których zamieszczone dokumenty lub linki będą nieaktualne z uwagi na fakt:
  - a. Pochodzenia z różnych niezależnych od administratora źródeł,
  - b. Opublikowania w oparciu o zasady przyjęte w innej instytucji,
  - c. Posiadają strukturę uniemożliwiającą możliwość ingerencji, np. skany,
  - d. Opublikowania ich przed wejściem w życie Ustawy o Dostępności Cyfrowej.

☒ Pliki PDF, DOC itp. - redaktorzy starają się ograniczyć do minimum korzystanie z takich plików i osadzać teksty bezpośrednio w stronie.
3. Mogą zdarzyć się sytuacje kiedy kontrast pomiędzy tekstem za tłem strony będzie niski.
4. Mogą zdarzyć się sytuacje kiedy nie jest wyświetlany dla zdjęć tekst alternatywny,

tekst będzie taki sam dla różnych zdjęć lub pobliskie zdjęcie będzie miało taki sam tekst.

5. Mogą zdarzyć się sytuacje kiedy zamieszczony link będzie pusty.

6. Mogą zdarzyć się sytuacje kiedy nagłówek tekstu nie będzie posiadał odpowiedniej struktury lub format formularza nie będzie posiadał etykiety z tytułem.

7. Strona zawiera dokumenty PDF, które są skanami dokumentów. W miarę możliwości będziemy to poprawiać, oraz dokładać starań by nowe dokumenty przygotowywane były poprawnie.

### **Ułatwienia na stronie internetowej BIP**

Na stronie internetowej można używać standardowych skrótów klawiaturowych przeglądarki.

Strona internetowa BIP <https://ckibp.gniew.pl> posiada dla użytkowników takie ułatwienia jak:

- Powiększenie lub pomniejszenie tekstu,
- Możliwość zmiany kontrastu strony dla wersji dla osób niedowidzących,
- Oznaczenie innym kolorem oraz podkreślenie zamieszczonych linków,
- nawigacja za pomocą klawiatury za pomocą standardowych skrótów przeglądarek internetowych (np. TAB, SHIFT + TAB),
- wyszukiwarkę treści.

### **Dostępność architektoniczna**

#### Opis dostępności wejścia do budynku:

Przy jednym z wejść do budynku znajdują się schody natomiast przy drugim wejściu znajduje się podjazd umożliwiający dostanie się do budynku. Drzwi otwierane są ręcznie.

#### Opis dostępności korytarzy, schodów i wind:

Korytarze są ogólnie dostępne, nie zawierają barier ani przeszkód komunikacyjnych.

Korytarze umożliwiają poruszanie się na wózku. Budynek nie posiada toalety przystosowanej dla osób poruszających się na wózkach. Toaleta znajduje się w części administracyjnej na parterze. Z racji braku platform dla wózków istnieje możliwość umówienia spotkania z interesantem na parterze. Istnieje także możliwość zaprowadzenia osoby niewidomej do konkretnego pomieszczenia.

#### Opis dostosowań, pochylni, platform, informacji głosowych, pętli indukcyjnych:

Budynek posiada podjazd oraz zjazd dla wózków inwalidzkich, zlokalizowany z tyłu budynku. Budynek nie posiada platform, informacji głosowych ani pętli indukcyjnych. W budynku nie ma oznaczeń w alfabecie brajla ani oznaczeń kontrastowych lub w druku powiększonym dla osób niewidomych i słabowidzących.

Informacje o miejscu i sposobie korzystania z miejsc parkingowych wyznaczonych dla osób niepełnosprawnych:

Przy budynku nie zapewnia się miejsc parkingowych dla osób z niepełnosprawnością ruchową ze względu na jego lokalizację.

Informacje o prawie wstępu z psem asystującym i ewentualnych uzasadnionych ograniczeniach:

Do budynku i wszystkich jego pomieszczeń można wejść z psem asystującym i psem przewodnikiem.

Informacja o możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online:  
W budynku nie ma możliwości skorzystania z tłumacza języka migowego na miejscu lub online.

Pomoc w pokonaniu większych barier w budynku:

W przypadku braku możliwości dotarcia interesanta do wymaganego pomieszczenia lub pracownika, zapewnia się możliwość wyjścia pracownika do interesanta w dogodny dla niego sposób. Osobom ze szczególnymi potrzebami zapewnia się ewakuację lub ich uratowanie poprzez względną bliskość wyjścia ewakuacyjnego oraz pomoc pracowników.

**Data sporządzenia deklaracji**

Deklarację sporządzono dnia: 29.03.2024 r.

Deklarację sporządzono na podstawie oceny przeprowadzonej przed podmiot zewnętrzny:

Biuro Obsługi Firm Pio-Mar s.c. Piotr Bucior & Marek Mróz, ul. Broniewskiego 35,  
83-110 Tczew, <https://www.biuropiomar.pl/>

Skorzystano także z narzędzia do oceny strony: WAVE – Web Accessibility Evaluation Tool

Informacje zwrotne i dane kontaktowe

Osoba do kontaktu w sprawie dostępności: Grażyna Szulc-Głazik

e-mail: [biuro@ckibp.gniew.pl](mailto:biuro@ckibp.gniew.pl)

Telefon: 507-125-558

Procedura wnioskowo-skargowa

Każdy ma prawo do wystąpienia z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub jakiegoś ich elementu. Można także zażądać udostępnienia informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, na przykład przez odczytanie niedostępnego cyfrowo dokumentu, opisanie zawartości filmu bez audiodeskrypcji itp. Żądanie powinno zawierać dane osoby zgłaszającej żądanie, wskazanie, o którą stronę internetową lub aplikację mobilną chodzi oraz sposób kontaktu. Jeżeli osoba żądająca zgłasza potrzebę otrzymania informacji za pomocą alternatywnego sposobu dostępu, powinna także określić dogodny dla niej sposób przedstawienia tej informacji.

Podmiot publiczny powinien zrealizować żądanie niezwłocznie, nie później niż w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli dotrzymanie tego terminu nie jest możliwe, podmiot publiczny niezwłocznie informuje o tym wnoszącego żądanie, kiedy realizacja żądania będzie możliwa, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem. Jeżeli zapewnienie dostępności cyfrowej nie jest możliwe, podmiot publiczny może zaproponować alternatywny sposób dostępu do informacji.

W przypadku, gdy podmiot publiczny odmówi realizacji żądania zapewnienia dostępności lub alternatywnego sposobu dostępu do informacji, wnoszący żądanie może złożyć skargę w sprawie zapewnienia dostępności cyfrowej strony internetowej, aplikacji mobilnej lub elementu strony internetowej, lub aplikacji mobilnej.

Po wyczerpaniu wskazanej wyżej procedury można także złożyć wniosek do Rzecznika Praw Obywatelskich – <https://bip.brpo.gov.pl/pl>.